

保護者等からの事業所評価の集計結果

スマイルキャンディー 令和2年2月27日現在

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	① 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	6				
	② 職員の配置数や専門性は適切であるか	6				
	③ 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮適切になされているか	3	3			・開所前に床の段差を無くしています。トイレに手すり等のリフォームをしているので、少しずつバリアフリー化はしていきます。
適切な支援の提供	④ 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	6			・モニタリングで詳細な子どもの聞き取りをして頂き、計画を作成してもらっている。	
	⑤ 活動プログラム ii が固定化されないよう工夫されているか	6			・日々のプログラムが様々で趣向が凝らされている。 ・家ではやらない事できない事にたくさんチャレンジさせてもらっている。	
	⑥ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1	4	1		・長期休みの時の児童館の利用やクリスマス会等の地域の子ども会との交流を今後も続けていきます。
保護者への説明等	⑦ 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	6			・契約時やモニタリングの際などで丁寧な説明を受けている。	
	⑧ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	6			・日々の連絡帳や送迎の際などで子どもの様子を伝え合っているとされる。 ・連絡帳や送りの時に相談をすると、対応法を教えてくれる。	
	⑨ 保護者に対しての面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	6			・モニタリングで詳細な子どもの様子や今後の課題などを伝えて頂いている。	
	⑩ 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	3	3			・年に一度の夏休み前の保護者会は継続していきます。
	⑪ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6			・苦情はありません。いつも小さなニーズにも対応してもらっている。	
	⑫ 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配置がなされているか	6			・連絡帳により相互の情報伝達がしやすく配慮されている。	
	⑬ 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	6			・毎月のお知らせで日々のプログラム内容を知ることができている。 ・スマイル通信を毎月楽しみにしている。子どももカレンダーをチェックしている。	

	⑭	個人情報に十分注意しているか	6			・活動時の写真などをお知らせに載せる際、個人が特定されないよう配慮されている。	
非常時等の対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	5	1		・毎月のお知らせや別紙(悪天候時の送迎について)などで知ることができている。	
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	5				
満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	6			・毎日楽しみにしている。 ・長期休業時など送迎車が来るのを楽しみに待っている。	
	⑱	事業所の支援に満足しているか	6			・子どもの発達に合ったプログラムを組んでもらっているため非常に満足している。 ・小さな事でも対応して頂き、色々なアプローチをしてもらっている。	

事業所における自己評価結果

スマイルキャンディー 令和 2年 3月現在

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	4	1			
	②	職員の配置数は適切であるか	4	1			
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	2	2	1	開所前の改装で壁を取り払ったり畳から床に変更しています。	今後、利用者様に合わせて手すり等もつけていきます。
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	2	3			職種によっては参画していない場合もあったので、今後は積極的に促していきます。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4	1		毎年アンケートを実施しています。保護者様の意見を考慮しつつ業務改善につなげています。	今後も継続していきます。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	4	1		毎年行っています。	今後も継続していきます。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		4	1	令和2年2月8日に外部評価を行っています。	今後も継続していきます。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	5				
	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	4	1		サービス計画は課題やニーズを分析した上で作成しています。	今後も継続していきます。
適切な 支援の内容	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか		5			今後行う予定です。現在、資料を作成中です。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	5				
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	4	1			
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	4	1			

関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携

⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	5				
⑮	支援開始前には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5				
⑯	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	4	1			職種に関わらず積極的に共有していきます。
⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	5				
⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	4	1			今後も継続していきます。
⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	4	1			今後も継続していきます。
⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5				今後も継続していきます。
㉑	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を行っているか	5				今後も継続していきます。
㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか		4	1		現在は医療的ケアが必要な利用者様がいません。
㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	4	1			今後も継続していきます。
㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか		4	1		移行先からの情報共有のお話があった際には情報提供をしています。 今後も継続していきます。
㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	5				職員には研修等への参加を促しています。 今後も継続していきます。
㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	4	1			長期休暇の際に児童館を利用しえます。クリスマス会では子ども会を招待し交流をしています。 今後も継続していきます。
㉗	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか		4	1		鋭意努力していきます。

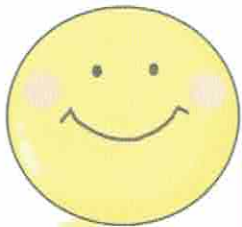
	⑳	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5				
	㉑	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	2	1	2		一人ひとりの職員が保護者様に対応できるように、今後とも研修等に参加をして、努力していきます。
保護者への説明責任等	㉒	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	4	1		契約時に説明を行っています。	今後も継続していきます。
	㉓	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	5				今後も継続していきます。
	㉔	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	3	2		保護者会は毎年行っています。	今後も継続していきます。
	㉕	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情が合った場合に迅速かつ適切に対応しているか	5				
	㉖	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5				
	㉗	個人情報に十分注意しているか	5				
	㉘	障害のある子どもや保護者との意志の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5				
	㉙	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	4	1		招待したり、ボランティアをお願いしています。	今後も継続していきます。
非常時等の対応	㉚	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	3	2		感染症マニュアルは保護者様に配布しています。	緊急時対応マニュアルと防犯マニュアルは随時周知してきます。
	㉛	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	5				
	㉜	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5				
	㉝	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明した上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	5				
	㉞	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	1	4			現在、医師の指示書が必要な利用者様がないですが、今後必要がある場合は対応していきます。
	㉟	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	3	2			職員に周知できるように努力していきます。

放課後等デイサービス評価結果

2020年、評価結果を掲載させていただきます。お忙しい中、皆様ご協力ありがとうございました。

今年度は、ご意見を踏まえた対応として掲載させていただきました。

- ・職員…4名
- ・利用者様…6名
- ・送迎…1名



スマイルキャンディー総合評価と令和2年度の目標

当事業所をご利用の保護者様には、アンケートのご回答ありがとうございました。ご意見の記入に関しましても真摯にコメントをして頂き、職員一同とても感謝しています。

今回のアンケートは、とても良いご意見が多く、結果も概ね、満足の得られるものだったのですが、どちらでもないとのお答えもあり、次回は子ども達・保護者様も満足できる回答を得られるよう今後も頑張っていきたいと思います。

子ども達の成長には保護者様の関わりが、一番大切で、大きなものだと思います。その中で、放課後等デイサービスの役割を真剣に考え、保護者様と子ども達の生活が楽しく豊かになるように、保護者様と共に悩み、成長していきたいと思いません。来年度も保護者様のご協力を仰ぎながら職員一同「明日も通いたい」「通わせたい」と思ってもらえるよう努力していきます。

